

			 Unione Europea	 Certificato N. 50 100 14484 Rev. 005	 Aeronautico Licenza di Operatore FIS n. 0044813/2018
	Liceo Artistico Istituto Tecnico Istituto Professionale Istruzione per gli adulti CLIS00600B	Design Moda – Arti Figurative Costruzioni, Ambiente e Territorio (C.A.T.) Nautico e Aeronautico Manutenzione e Assistenza Tecnica (M.A.T.) Industria e Artigianato per il Made in Italy Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale (S.S.A.S.) Odontotecnico C.A.T. – M.A.T. – Servizi Socio Sanitari			

Circ. n. 306

Gela, 18.05.2026

Al D.S.G.A.
Al personale ATA
Sito/Albo

Oggetto: Richiesta Ferie estive_personale ATA

Al fine di predisporre il piano delle ferie nel periodo estivo, il personale A.T.A. è tenuto a presentare domanda **entro il 27 maggio 2026**. In assenza di richiesta, le ferie saranno assegnate d'ufficio.

Le richieste andranno inviate all'indirizzo e-mail: clis00600b@istruzione.it alla c.a. Ufficio personale.

Si raccomanda la massima puntualità.

Ad ogni buon fine si ricorda che:

- al dipendente deve essere assicurato il godimento di almeno 15 gg. lavorativi consecutivi;
- i giorni di recupero delle festività sopprese dovranno essere utilizzati entro il 31/08/2025.

Si fa presente, inoltre, che le ferie vanno godute entro il 31 agosto 2026 e solo se autorizzati dal D.S. per esigenze di servizio potranno essere fruite nell'a.s. 2026-27.

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi provvederà a predisporre il Piano ferie del personale ATA. Le richieste di ferie saranno valutate dal Dirigente Scolastico sulla base delle domande pervenute e delle esigenze di servizio.

Il personale a tempo determinato, compatibilmente con le esigenze di servizio, deve usufruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro (30 giugno 2026 se supplente fino al termine delle attività didattiche, 31 agosto 2026 se supplente annuale).



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Carmelinda Bentivegna

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 2 D. Lgs n.39/93