

			 Unione Europea	 Certificato N. 50 100 14484 - Rev. 005	 Aeronautico Licenza di Operatore FIS n. 0044813/2018
	Liceo Artistico Istituto Tecnico Istituto Professionale Istruzione per gli adulti CLIS00600B		Design Moda – Arti Figurative Costruzioni, Ambiente e Territorio (C.A.T.) Nautico e Aeronautico Manutenzione e Assistenza Tecnica (M.A.T.) Industria e Artigianato per il Made in Italy Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale (S.S.A.S.) Odontotecnico C.A.T. – M.A.T. – Servizi Socio Sanitari		

Circ. 31

Gela 24.09.2025

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "ETTORE MAIORANA"-GELA
Prot. 0010547 del 24/09/2025
IV-8 (Uscita)

Agli operatori ASACOM

p.c. Ai Docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Albo/Sito

OGGETTO: Linee Guida per gli operatori ASACOM

La presente comunicazione ha la funzione di chiarire, nelle sue linee generali, alcuni aspetti inerenti il servizio degli assistenti per l'autonomia e la comunicazione, di seguito chiamati **Asacom**. In ambito scolastico le sue mansioni sono, in adempimento dell'art. 13 punto 3 della L. 104/92, finalizzate all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni in condizione di handicap, nonché all'effettiva integrazione scolastica e sociale degli stessi. All'interno dell'istituzione scolastica l'Asacom, nel limite delle proprie competenze e sotto la diretta responsabilità didattica dei docenti, collabora con gli insegnanti ed il personale della scuola per l'effettiva partecipazione attiva dello studente in situazione di handicap a tutte le attività scolastiche, ricreative e formative previste dal Piano dell'Offerta Formativa. Nell'ambito della realizzazione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI), inoltre, l'Asacom accompagna l'alunno, nelle uscite e nelle attività programmate e autorizzate, avendo cura di attuare le azioni e le strategie concordate per il raggiungimento degli obiettivi condivisi e definiti soprattutto nell'ambito dell'autonomia personale, delle competenze sociali e della fruizione del territorio e delle sue strutture.

Per ciò che concerne, invece, l'articolazione dell'**orario di servizio** dell'Asacom, questo sarà concordato tra l'operatore stesso, il Referente del sostegno e la D.S., in considerazione delle esigenze dell'alunno nonché dei bisogni organizzativi della scuola stessa. Sono di massima da **evitare sovrapposizione tra insegnante di sostegno ed Asacom**. Nell'ambito del mantenimento del monte ore medio settimanale, eventuali **flessibilità orarie** dovranno essere concordate con il D.S. o suo delegato. Rientra in questa flessibilità la partecipazione dell'Asacom a iniziative socioculturali di durata non superiore ad un giorno (gite, spettacoli teatrali, visite a musei, ecc.).

In aggiunta a quanto sopra definito, **si comunica alle SS.LL. che ogni operatore Asacom è tenuto a indossare il tesserino di riconoscimento visibilmente esposto per la durata del servizio a scuola; svolgere il proprio servizio all'interno dell'aula o nei laboratori specifici, accompagnare lo studente all'uscita a seguito di comunicazione del collaboratore scolastico; presentarsi al DS o ai suoi collaboratori alla presa di servizio per i neo arrivati. Ricontrate difformità di comportamento saranno comunicate dalla Scrivente al Responsabile di settore della Provincia di CI ed alla cooperativa di appartenenza.**

Si confida nella consueta collaborazione.



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Carmelinda Bentivegna

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e

per gli effetti dell'art. 3 comma 2 D. Lgs n.39/93