

			 Unione Europea	 Certificato N. 50 100 14484 – Rev. 005	 Ente Nazionale per l'Aviazione Civile Aeronautico Licenza di Operatore FIS n. 0044813/2018
	Liceo Artistico Istituto Tecnico Istituto Professionale Istruzione per gli adulti CLIS00600B		Design Moda – Arti Figurative Costruzioni, Ambiente e Territorio (C.A.T.) Nautico e Aeronautico Manutenzione e Assistenza Tecnica (M.A.T.) Industria e Artigianato per il Made in Italy Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale (S.S.A.S.) Odontotecnico C.A.T. – M.A.T. – Servizi Socio Sanitari		

Circ. n. 251

Gela, 04.04.2024

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "ETTORE MAIORANA"-GELA
Prot. 0004188 del 05/04/2024
VII-5 (Uscita)

Ai Docenti
Al D.S.G.A
Al personale Ata
Albo/Sito

Oggetto: Corso di formazione in materia di salute e sicurezza

Doveri dei lavoratori per la sicurezza sul lavoro:

Secondo quanto prevede il Testo Unico Sicurezza, il lavoratore (art. 20) ha l'obbligo di:

- *prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella di altri colleghi;*
- *contribuire all'adempimento degli obblighi previsti per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, insieme al dirigente e al preposto;*
- *utilizzare in maniera corretta le attrezzature, i prodotti;*
- *utilizzare in modo corretto i dispositivi di protezione;*
- *segnalare al datore di lavoro eventuali rischi;*
- ***partecipare alla formazione organizzata dal datore di lavoro.***

Quest'ultimo punto è di fondamentale importanza al fine di applicare compiutamente tutti i doveri dei lavoratori previsti dall'art.20.

*Per cui è **obbligatoria** la partecipazione al corso di formazione sulla sicurezza sul lavoro ai fini di acquisire quelle nozioni che possono permettere di far parte attiva di un sistema di prevenzione degli infortuni e di gestione delle eventuali emergenze.*

Al fine di assicurare che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza art 37 Dlgs n° 81/2008, il personale Docente e ATA in elenco:

Formazione Generale (4 Ore) + Specifica (8 Ore)			
1	Agnello	Alessandro Domenico Maria	Ata
2	Cattuto	Maria Assunta	Docente
3	Di Chiara	Francesco	Ata
4	Galatioto	Enrico	Docente
5	Giardina	Angela Maria	Docente
6	Interlice	Emanuele Maria	Docente
7	Meula	Grazia	Ata
8	Napolitano	Francesco	Ata
9	Nicosiano	Katia	Docente

10	Palermo	Rosario	Ata
11	Palmeri	Margherita	Docente
12	Ruta	Daniele	Docente
13	Sambataro	Giuseppe	Ata
14	Speranza	Carmela	Docente
15	Stabile	Francesco	Docente
16	Terranova	Salvatore Danilo	Docente
17	Varsalona	Gaetano	Ata
18	Vullo	Filippo	Docente

Aggiornamento (6 Ore)			
1	Aberia	Irene	Ata
2	Averna	Carlo	Docente
3	Barbagallo	Valeria	Docente
4	Bessio	Elio	Ata
5	Bevelacqua	Mariagrazia	Docente
6	Bonaventura	Emanuele Gaspare	Docente
7	Cacioppo	Simona Rita	Docente
8	Cafà	Barbara Rosa	Docente
9	Calà	Maria Antonietta	Ata
10	Cannizzo Italiano	Claudio Sergio	Docente
11	Capezzi	Salvatore	Docente
12	Cataldo	Gualtiero	Docente
13	D'angeli	Carmelo	Docente
14	Di Simone	Giuseppa	Docente
15	Emmanuello	Concetta	Docente
16	Emmanuello	Angelo	Docente
17	Giannone	Fabiano	Docente
18	Giarratana	Gaetano	Docente
19	Giordano	Fabrizio	Docente
20	Iapichello	Fabrizio	Docente
21	Innorta	Francesco Christian	Docente
22	La Torre	Grazia Maria	Ata
23	Lunettara	Agnese	Ata
24	Madonia	Saveria Sonia	Docente
25	Minardi	Carmela	Docente
26	Montana	Antonio	Docente
27	Moscato	Rocco	Ata
28	Munna	Valentina Rosa	Docente
29	Palmisano	Stefania A.	Ata
30	Pizzo	Milena Francesca	Docente
31	Russo	Antonietta	Docente
32	Saccuta	Luana	Docente
33	Tascone	Grazia	Docente

è tenuto a partecipare al corso Accordo Stato Regione organizzato dal Dott. Catanese, nei giorni 22-23-29 *aprile* 2024, presso l'Auditorium del plesso Centrale, via Pitagora, n.41 secondo il calendario sottostante:

Corso completo (12 ore)

22 aprile 2024 ore 15:00-19:00

23 aprile 2024 ore 15:00-19:00

29 aprile 2024 ore 15:00-19:00

Aggiornamento (6 ore)

23 aprile 2024 ore 17:00-19:00

29 aprile 2024 ore 15:00-19:00

L'attestato rilasciato avrà durata quinquennale.

Il personale, non in elenco, ad oggi privo di certificazione, può comunicare tempestivamente il proprio nominativo all'ufficio di Segreteria (Personale) o al prof. Abbate.

Durante le giornate formative verranno somministrati dei test di apprendimento, pertanto, si consiglia a tutti i partecipanti di essere forniti di penne.

Si confida nella consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Carmelinda Bentivegna

Firma autografa ai sensi e per gli effetti
dell'art. 3 comma 2 D. Lgs n.39/93