



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN FRANCESCO"

Indirizzo musicale

Via Niscemi, 26- 93012 Gela

e-mail clit827008@istruzione.it - pec: clit827008@pec.istruzione.it

Tel. 0933-913030

Sito: <https://www.sanfrancesco-gela.edu.it>

Codice fiscale: 82002300851

Ai dirigenti scolastici dell'ambito V - CL

Sito WEB

Oggetto: RILEVAZIONE DATI NEO ASSUNTI – per attuazione del percorso di formazione e periodo annuale di prova del personale docente ed educativo.

Con riferimento al Percorso di formazione e periodo annuale di prova del personale docente ed educativo la scrivente, in quanto dirigente della scuola polo per l'ambito V di CL, inoltra alle S.V. la Nota 39972 del 15 novembre 2022 – "Periodo formazione e prova docenti neoassunti e docenti che hanno ottenuto passaggio di ruolo. Attività formative a.s. 2022-2023", con la quale sono stati confermati modelli formativi ministeriali.

Si ricorda inoltre che sul sito Indire è online il portale per il supporto all'anno di formazione e prova per i docenti neoassunti, con passaggio di ruolo nell'a.s. 2022-23.

A partire dalla data di apertura, comunicata sul sito Indire, i nuovi docenti, potranno accedere all'ambiente online attraverso le loro credenziali SPID o SIDI. Dalla [homepage](https://neoassunti.indire.it/2023/) (<https://neoassunti.indire.it/2023/>) dell'ambiente di formazione è già possibile accedere alla sezione [Toolkit](https://neoassunti.indire.it/2023/toolkit/) (<https://neoassunti.indire.it/2023/toolkit/>) per visionare bilanci, questionari e alcuni materiali utili per la formazione



e alla sezione [FAQ](#) per l'assistenza online.

Come ogni anno, **l'ambiente online dedicato ai tutor** sarà disponibile successivamente.

Sinteticamente si evidenzia che il personale coinvolto sarà composto da:

- docenti che si trovano al primo anno di servizio con incarico a TI
- docenti per i quali sia stata richiesta la proroga del periodo di formazione e periodo annuale di prova in servizio o che non abbiano potuto completarlo (la ripetizione del periodo comporta la partecipazione alle connesse attività di formazione)
- docenti per i quali sia stato disposto il passaggio di ruolo
- vincitori di concorso, che abbiano l'abilitazione o che l'acquisiscano ai sensi dell'art. 13 c. 2 del Dlgs 59/2017, al primo anno di servizio con incarico a TI.
- Docenti assunti a tempo determinato sulla base delle procedure previste dall'articolo 59, da comma 4 a comma 9, del decreto legge 25/05/2021, n. 73. (Assunti da GPS 1 fascia). Con la precisazione che qualora il personale interessato abbia già esperito positivamente il periodo di formazione e prova nello stesso ordine e grado, sarà comunque tenuto a sostenere la prova disciplinare di cui al comma 7 del citato articolo 59.
- I docenti assunti a tempo determinato in attuazione delle procedure di cui all'articolo 59, comma 9-bis, del decreto legge 25/05/2021, n. 73.

Come in precedenza **non è tenuto a sostenere** il periodo di formazione

- Il docente che lo abbiano già svolto nello stesso grado di nuova immissione in ruolo;
- Coloro che abbiano ottenuto il rientro in un precedente ruolo nel quale lo abbiano già svolto;
- Docenti già immessi in ruolo con riserva, che abbiano superato positivamente l'anno di formazione e di prova e siano nuovamente assunti per il medesimo ordine o grado;
- Coloro che abbiano ottenuto il trasferimento da posto comune a sostegno e viceversa nell'ambito del medesimo grado;
- Coloro che abbiano ottenuto il passaggio di cattedra nello stesso grado di scuola.
- Coloro che hanno concluso positivamente l'anno di formazione ed il periodo di prova a seguito di selezione di nomina finalizzata all'immissione in ruolo e siano successivamente immessi in ruolo su classe di concorso del medesimo grado di scuola sulla base di una diversa procedura selettiva.

Ricordiamo che le Attività formative avranno una durata complessiva di **50 ore**, organizzate in 4 fasi:

1. **incontri propedeutici e di restituzione finale = 6 ore**
2. **laboratori formativi = 12 ore**
3. **"peer to peer" e osservazione in classe = 12 ore**
4. **formazione on-line = 20 ore**

Per quanto attiene la valutazione del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio si fa riferimento all'*allegato A* al DM 226 del 16 agosto 2022 (novità di quest'anno), con la guida l'osservazione in classe del docente in anno di prova da parte del Dirigente scolastico e del Tutor.

Le schede, debitamente compilate, entrano a far parte del materiale sottoposto al Comitato di valutazione.

Il **Comitato di valutazione** verrà convocato dal Dirigente scolastico nel periodo compreso tra il termine delle attività didattiche e la conclusione dell'a.s.

Il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e nelle schede di cui all'Allegato A, già in possesso del Dirigente scolastico e trasmessi preliminarmente (almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio) allo stesso Comitato.

Il **test finale**, contestuale al colloquio, di cui è quindi un'articolazione, verterà sulle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria compiuta dal tutor accogliente e nella relazione del Dirigente scolastico, e riguarderà espressamente la verifica dell'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso formativo.

Si invitano le istituzioni scolastiche appartenenti all'ambito a voler inoltra la presente e i documenti in essa allegati ai propri docenti in anno di prova invitandoli a compilare il link allegato per ottenere una riconferma dei dati già da Voi sicuramente trasmessi all'USP di Caltanissetta

Compilare il questionario entro e non oltre il 03-12-2022

Link del questionario

<https://forms.gle/tPP1zq99bLo3fxTb8>

Tutti coloro che sono in percorso di formazione e periodo di prova (ivi compresi coloro che intendono successivamente candidarsi per le eventuali visite in scuole innovative) sono invitati a completare personalmente il modulo on-line seguendo le istruzioni in esso indicate.

I neo immessi sono altresì invitati ad indicare solo due delle tematiche inerenti i propri bisogni formativi tra quelli elencati nel questionario e di seguito riportate:

- a. Iniziative e provvedimenti legati alla gestione delle istituzioni scolastiche in situazioni di emergenza;
- b. Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curriculum;
- c. Competenze digitali dei docenti;
- d. Inclusione sociale e dinamiche interculturali;
- e. Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni;
- f. Contrasto alla dispersione scolastica;
- g. Buone pratiche di didattiche disciplinari;
- h. Valutazione di sistema (Autovalutazione e miglioramento);
- i. Attività di orientamento;
- j. Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento;
- k. Bisogni educativi speciali;
- l. Motivare gli studenti ad apprendere;
- m. Innovazione della didattica delle discipline;
- n. Insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curriculum;
- o. Valutazione didattica degli apprendimenti;
- p. Educazione sostenibile e transizione ecologica, con particolare riferimento al Piano "Rigenerazione Scuola" presentato nel corso del 2020-2021.

Allegati:

Nota 39972 del 15 novembre 2022 - Periodo formazione e prova docenti neoassunti e docenti che hanno ottenuto passaggio di ruolo. Attività formative a.s. 2022-2023

0_Bilancio_iniziale_22_23	(come da piattaforma)
1_curriculum_formativo_22_23_rev	(come da piattaforma)
2_scheda osservazione nuova 22-23 posto comune	(estratta da decreto)
3_scheda osservazione nuova 22-23 posto sostegno	(estratta da decreto)
4_indicazioni_attivita_22_23_rev	(come da piattaforma)
5_bilancio_finale_bisogni_formativi_22_23_rev	(come da piattaforma)

Altra eventuale documentazione sarà successivamente inoltrata alle SS.VV. in relazione alla nota annuale dell'URS.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Arch. Prof. Maria Lina LA CHINA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93