

			 UNIONE EUROPEA	 Nautico Cert. N. 50 14484 Rev.002	 Aeronautico Licenza di Operatore FIS n. 0044813/2018
I.I.S.S. E. MAJORANA GELA ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "ETTORE MAIORANA"-GELA Prot. 0002299 del 14/04/2020 01-01 (Uscita)					
Liceo Artistico: Istituto Tecnico:	Design Moda - Arti Figurative Costruzioni Ambiente Territorio Trasporti e Logistica Nautico - Aeronautico Istituto Professionale: Manutenzione Assist. Tecnica Industria e Artigianato per il Made in Italy Servizi per la Sanità e l'Ass. Sociale - Odontotecnico Istruzione degli adulti: Costruzioni Ambiente Territorio (CPIA) CLIS00600B				

Al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
 Al Direttore dell'Ambito Territoriale per le Province di Caltanissetta ed Enna
 Al Sindaco del Comune di Gela
 Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche della provincia di Caltanissetta
 A tutto il Personale
 Alle famiglie degli alunni
 Al Dsga
 Albo/Sito web dell'istituto www.istitutomajoranagela.edu.it

Oggetto: Emergenza epidemiologica COVID 19 –Proroga chiusura scuola al 03.05.2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la sospensione delle attività didattiche in presenza prevista dal DPCM del 9 Marzo 2020 attuativo del DL n.6/2020, per emergenza sanitaria Coronavirus, fino al 3 aprile p.v.;

CONSIDERATO che tutti i DPCM, attuativi del DL n. 6/2020, perseguono l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone per contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19;

CONSIDERATA la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone;

VISTE la nota MI prot. 279 dell'8/03/2020 e la nota MI prot. 323 del 10/03/2020 che, a riguardo, fanno riferimento alla più ampia concessione del lavoro agile e, per il personale ausiliario, ai contingenti minimi stabiliti ai sensi della legge 146/90;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 Marzo 2020 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.62 del 9 marzo 2020 recante nuove misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale;

VISTO il provvedimento, con cui il Dirigente Scolastico ha disposto modifiche straordinarie al Piano ATA per l'emergenza COVID-19;

VISTO il DPCM 11 marzo 2020 che dispone di contenere gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative senza pregiudicare lo svolgimento dell'attività amm.va da parte degli uffici pubblici;

VISTA la direttiva 2/2020 del 12/03/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, la quale recita che "la Pubblica Amministrazione nell'esercizio dei poteri datoriali assicura il ricorso al lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa";

NELL'INTERESSE preminente della tutela della salute di ciascun lavoratore;

CONSIDERATO che la Circolare ministeriale n. 323 del 10/03/2020 dispone che periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile e banca ore debbano essere impiegati dai collaboratori scolastici prima di attivare la dispensa dal servizio ex art.1256 c.2 del codice civile;

VISTO il DPCM del 01 aprile 2020;

VISTO il DPCM del 10 aprile 2020;

TENUTO CONTO che le lezioni sono sospese fino al 03 maggio 2020 e si provvede con la didattica a distanza;

TENUTO CONTO che l'erogazione dei servizi al pubblico è prioritariamente garantita in modalità telematica o comunque tale da escludere la presenza fisica negli uffici (ad es. appuntamento telefonico o assistenza virtuale);

CONSTATATO che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono le seguenti: sottoscrizione contratti di supplenza, consegna agli utenti di certificati in forma cartacea e diplomi, consegna di dispositivi digitali agli studenti, ricostruzione carriera, organico, graduatorie perdenti posto, trasferimenti, acquisizione posta cartacea dai servizi postali, spedizione atti e documenti cartacei, verifica periodica dell'integrità delle strutture, pulizia e sanificazione dei locali;

IN OSSEQUIO a tutti i decreti e le direttive emanati dal Governo centrale; pubblicati o in attesa di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;

RITENUTO necessario e non più differibile emanare specifiche disposizioni per agevolare l'organizzazione dei servizi dell'Istituto fino al 03 maggio 2020 e ove richiesto anche oltre;

SENTITO il Direttore SGA, sulla necessità di evitare la presenza fisica al massimo nei posti di lavoro e visto il piano programmato, dallo stesso predisposto, di "lavoro agile" per il personale amministrativo e tecnico e la reperibilità per i collaboratori scolastici, garantendo l'operatività amministrativa, la pulizia, la sanificazione e il controllo dei locali;

COMUNICA

che, in ottemperanza al DPCM del 10/04/2020, fatte salve successive determinazioni, questa istituzione scolastica rimarrà chiusa **dal 15 aprile 2020 e fino al 03 maggio 2020** e opererà secondo la modalità di lavoro agile, assicurando le attività indifferibili che richiedano la presenza fisica negli uffici.

Pertanto, le eventuali esigenze degli utenti potranno essere soddisfatte a distanza, da lunedì a sabato, attraverso comunicazioni alla mail istituzionale:

peo clis00600b@istruzione.it

pec – clis00600b@pec.istruzione.it

I servizi erogabili solo in presenza, qualora richiesti, saranno garantiti su appuntamento, tramite richiesta da inoltrare all'indirizzo mail dell'istituzione scolastica: **clis00600b@istruzione.it**.

Il personale ATA svolgerà il servizio in modalità smart working. Tale disposizione può essere immediatamente revocata senza termini di preavviso qualora pervenissero attività indifferibili ed urgenti che lo rendessero necessario. In tal caso il personale dovrà rendersi reperibile e disponibile a recarsi presso gli uffici di segreteria.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Carmelinda Bentivegna



BENTIVEGNA
CARMELINDA
14.04.2020
10:15:17
UTC